

08.06.2020

17.1НЭ-11/197

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении запроса предложений**

**на право заключения договора купли-продажи**

**нежилого помещения в городе Кропоткин**

1. АО «НЭСК» [место нахождения: 350033, г.Краснодар, пер.Переправный, 13, e-mail: nesk@nesk.ru, телефон: (861)-992-70-00] как организатор и заказчик настоящим объявляет о проведении процедуры запроса предложений (далее - ЗП) и приглашает контрагентов к участию в закупке для заключения договора купли-продажи нежилого помещения в городе Кропоткин.
2. Настоящее Извещение о проведении запроса предложений одновременно является и документацией о проведении запроса предложений и именуется в дальнейшем «Документация о проведении запроса предложений» или «Документация».
3. Документация о проведении ЗП с приложениями, необходимыми для подготовки предложения, может быть получена всеми заинтересованными поставщиками на Официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), а также в разделе «Закупки» на сайте АО «НЭСК» www.nesk.ru.
4. Предмет договора, а именно наименование и описание предмета закупки и другие существенные условия изложены в Техническом задании (Приложение 2) к настоящему запросу предложений.
5. Срок передачи имущества – в течение 3 (трех) дней с момента подписания Договора по акту приема-передачи.
6. Оплата имущества осуществляется в течение 30 (тридцати) банковских дней с момента подписания Сторонами акта приема-передачи.
7. Начальная (предельная) цена составляет: 7 000 000,00 руб. без учета НДС.
8. Предложения с ценой договора, превышающей начальную (максимальную) цену признаются несоответствующими требованиям настоящей документации.
9. Предложение подается на бумажном носителе до 16:00 мск 18.06.2020 по адресу: г. Краснодар, ул. Седина, 142, каб.9 (отдел закупок).
10. Поставщик имеет право подать только одно предложение. В случае подачи поставщиком нескольких предложений все они будут отклонены без рассмотрения по существу.
11. Предложение должно быть подано на русском языке согласно Приложению 1. Допускается включение дополнительных пунктов, необходимых для более детального пояснения условий или пунктов Предложения. Все цены должны быть выражены в российских рублях.
12. Все цены в заявке должны включать все налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих работ (услуг), а также все скидки, предлагаемые поставщиком.
13. По результатам проведения данного ЗП с победителем будет заключен договор, по прилагаемой форме (Приложение 3).
14. Срок действия предложения (оферты) должен быть не менее 90 (девяносто) дней со дня, следующего за днем окончания срока приема предложений (п. 9).
15. Поставщик не должен иметь просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.
16. Поставщик не должен числиться в Реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с положениями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
17. Поставщик не должен иметь негативный опыт поставки товаров, каких-либо рекламаций вследствие неисполнения договорных обязательств и отрицательных отзывов.
18. Критериями оценки предложений являются: «стоимость предложения» и «площадь здания», общая сумма которых составляет 100%. При этом значимость критерия «стоимость предложения» составляет 90%, а значимость критерия «площадь здания» составляет 10%:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОЗi | = | P1i | x | K1i | + | P2i | x | K2i |
| 100 | 100 |

где:

i - порядковый номер рассматриваемой заявки;

ОЗi - итоговый рейтинг;

Pli - рейтинг заявки по критерию «стоимость предложения»;

P2i - рейтинг заявки по критерию «площадь здания»;

К1i - значимость критерия «стоимость предложения» (90%);

K2i - значимость критерия «площадь здания» (10%).

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «стоимость предложения» определяется по формуле:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| P1i | = | Cmin | x | 100 |
| Ci |

где:

Cmin - минимальная стоимость предложения среди участников закупки (в руб. без учета НДС);

Ci - стоимость предложения участника, предложение которого оценивается (в руб. без учета НДС);

При сопоставлении предложений по стоимости комиссией рассматривается цена без НДС.

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «площадь здания» (P2i) определяется следующим образом:

| Оценка,  баллов | критерий  «площадь здания» |
| --- | --- |
| 0 | 0% |
| 1 (10) | 10%...20% |
| 2 (20) | 20,1%....30% |
| 3 (30) | 30,1%...40% |
| 4 (40) | 40,1%....50% |
| 5 (50) | 50,1%....60% |
| 6 (60) | 60%...70% |
| 7 (70) | 70,1%....80% |
| 8 (80) | 80,1%...90% |
| 9 (90) | 90,1%....100% |
| 10 (100) | Более 100% |

По критерию «площадь здания» параметры оценки (соотнесение соответствующего показателя предложения участника установленному баллу оценки согласно утвержденной в документации о закупке шкале) указаны как процент превышения показателей заявки участника над минимально установленным в документации о закупке требованием (т.е. площадь здания должна быть не менее 50,0 кв.м.).

1. Поставщик самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей предложения, а Организатор по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов ЗП.
2. При проведении запроса предложений Закупочная комиссия вправе в соответствии с нормами, установленными Положением о порядке проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд АО «НЭСК» (Положение о закупке) (протокол заседания Совета Директоров от 16.10.2018 №5) принять решение о проведении процедуры понижения цены – переторжки.
3. В составе заявки необходимо представить следующий пакет документов:
   1. Заверенные поставщиком копии учредительных документов;
   2. Заверенную поставщиком копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
   3. Заверенную поставщиком копию свидетельства о регистрации поставщика в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя), подтверждающего регистрацию на территории Российской Федерации (для юридических лиц, зарегистрированных до 1 июля 2002 года дополнительно - заверенную копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, зарегистрированных до 1 июля 2002 года). Для юридических лиц, зарегистрированных после 01.01.2017 г. заверенную копию Листа записи Единого государственного реестра юридических лиц. Для физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя после 01.01.2017 - заверенную копию Листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
   4. Выписку из единого реестра юридических лиц, полученную не ранее, чем за месяц до публикации настоящего извещения, оригинал, заверенную поставщиком копию или в форме электронного pdf-документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа;
   5. Анкету участника (Приложение 4 к извещению);
   6. Если участник соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», декларацию о соответствии таким критериям по установленной в настоящей закупочной документации форме (Приложение 5 к извещению).
   7. Документы, подтверждающие право собственности на объект недвижимости (выписку из ЕГРН).
4. Организатор вправе отклонить предложение участника, в случае не предоставления документов, указанных в п. 21 настоящего извещения.
5. В случае если подавшие предложения поставщики удовлетворяют любому из следующих условий:

- в состав учредителей (акционеров) компаний входят одни и те же лица (юридические либо физические), причем их совокупная доля в каждой из компаний превышает 50%;

- одна из компаний владеет более чем 50% другой;

- исполнительный орган один и тот же,

то в этом случае они рассматриваются как единая группа аффилированных между собой лиц, и от них должно быть представлено одно единое Предложение, в противном случае Закупочная комиссия имеет право отклонить все поступившие от данной группы лиц Предложения.

1. Предложение участника должно полностью отвечать каждому из предъявленных требований или быть лучше, то есть указанные требования являются пороговыми. Если хотя бы по одному требованию предложение участника не удовлетворяет условиям запроса предложений, оно может быть отклонено.
2. Организатор закупки вправе потребовать у участника запроса предложений уточнить и подать заявку с уточненной ценой, если участником были допущены отклонения от затребованного способа подсчета цены (например, не учтены, хотя это требовалось, расходы на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и другие платежи) или отклонить заявку.
3. Предполагается, что подведение итогов ЗП и подписание протокола по оценке заявок и выбору победителя будет осуществлено с 18.06.2020 г. по 30.06.2020 г. Организатор запроса предложений вправе, по решению закупочной комиссии, при необходимости, изменить данный срок.
4. Договор между Заказчиком и победителем заключается не ранее чем через десять дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола. Срок для подписания договора участником закупки, выбранным в качестве победителя, должен составлять не более 20 дней со дня принятия заказчиком решения о заключении такого договора. В противном случае, Предложение такого участника будет отклонено. Участник, занявший в итоговой ранжировке второе место, сможет претендовать на победу.
5. Организатор имеет право отказаться от всех полученных предложений по любой причине или прекратить процедуру запроса предложений до момента окончания приема заявок, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками.
6. В процессе подготовки предложения Участники вправе обратиться к Организатору ЗП за разъяснениями настоящей закупочной документации. Запросы на разъяснение положений закупочной документации должны быть направлены на имя секретаря Закупочной комиссии за подписью руководителя организации или иного ответственного лица Участника.
7. Организатор ЗП обязуется в течение 3 рабочих дней с момента поступления запроса от Участника ответить на любой вопрос, который он получит не позднее, чем за 3 дня до истечения срока подачи предложений.
8. Указанные сроки рассмотрения предложений, а также сроки подведения итогов являются ориентировочными, Организатор вправе, при необходимости, их изменить.
9. Контактные лица и исполнители:
   1. Ответственный исполнитель по вопросам Технического задания: ведущий специалист ПТО АО «НЭСК» - Боженко Илья Игоревич, телефон: 8-861-992-70-00 (90-56).
   2. Ответственный секретарь Закупочной комиссии: заместитель начальника отдела закупок АО «НЭСК» - Соболевская Майя Владимировна, телефон 8-861-992-76-10, 8-988-557-31-19.

Приложения:

1. Приложение 1 - Заявка на запрос предложений на 2 л.
2. Приложение 2 - Техническое задание на 2 л.
3. Приложение 3 - Проект договора на 3 л.
4. Приложение 4 - Анкета Участника на 1 л.
5. Приложение 5 - Декларация на 1 л.

Председатель закупочной комиссии –

Директор по финансам АО «НЭСК» Ф.И.Семенов